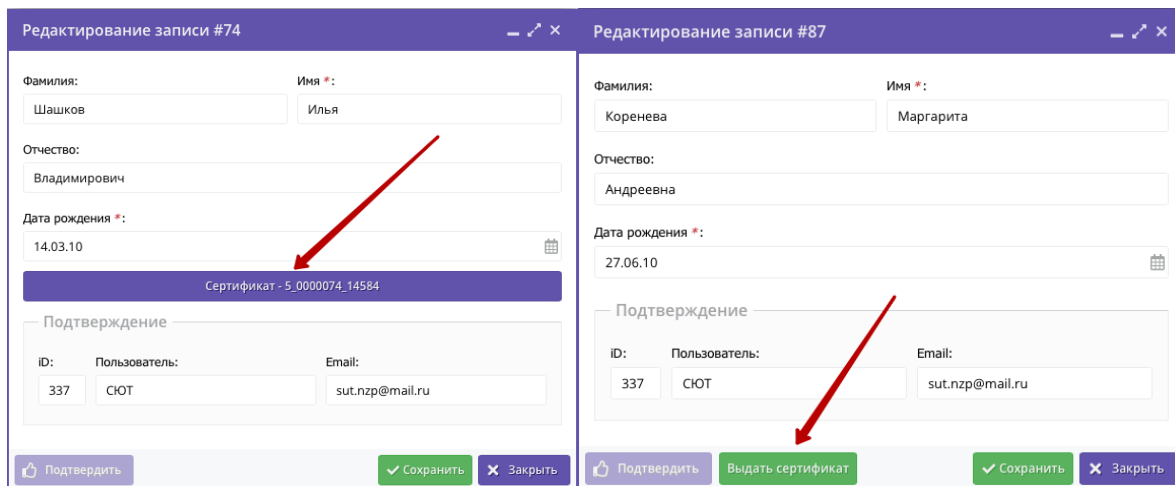


# Краткая инструкция для выдачи (активации) сертификата

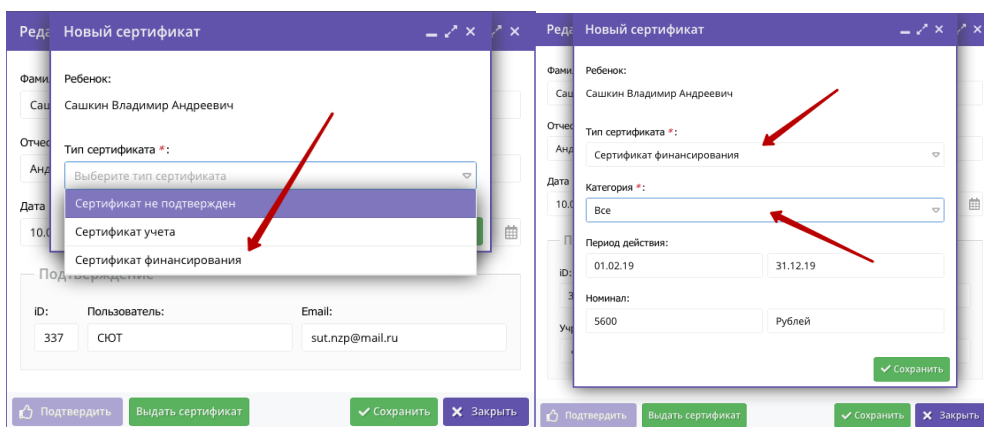
1. Перейти в раздел **Дети** в верхней части личного кабинета



2. **Найти ребенка**, которому планируете выдать (активировать) сертификат.
3. Если родитель уже запросил в личном кабинете сертификат, то в карточке ребенка вы увидите кнопку для перехода в карточку сертификата. Если сертификат еще не запрашивали, то вы увидите кнопку «**Выдать сертификат**».

Two side-by-side screenshots of a web form titled 'Редактирование записи'. The left form is for record #74, showing fields for 'Фамилия' (Шашков), 'Имя \*' (Илья), 'Отчество' (Владимирович), and 'Дата рождения \*' (14.03.10). Below these fields is a purple button labeled 'Сертификат - 5\_0000074\_14584' with a red arrow pointing to it. The right form is for record #87, showing fields for 'Фамилия' (Коренева), 'Имя \*' (Маргарита), 'Отчество' (Андреевна), and 'Дата рождения \*' (27.06.10). Below these fields is a green button labeled 'Выдать сертификат' with a red arrow pointing to it. Both forms have a 'Подтверждение' section with 'ID' (337), 'Пользователь' (СИУТ), and 'Email' (sut.nzp@mail.ru) fields, and buttons for 'Подтвердить', 'Сохранить', and 'Закрыть'.

4. Перейти в карточку сертификата или нажать «Выдать сертификат». Откроется карточка сертификата. В поле **Тип сертификата** необходимо выбрать «Сертификат финансирования», затем выбрать соответствующую **категию** сертификата. Система автоматически проверит наличие доступных сертификатов и сообщит вам в случае невозможности выдачи сертификата финансирования. В этом случае вы должны выбрать Тип «Сертификат учета».

Two side-by-side screenshots of a web form titled 'Новый сертификат'. The left form shows the 'Тип сертификата \*' dropdown menu open, with options: 'Выберите тип сертификата', 'Сертификат не подтвержден', 'Сертификат учета', and 'Сертификат финансирования'. A red arrow points to 'Сертификат финансирования'. The right form shows the 'Категория \*' dropdown menu open, with the option 'Все'. A red arrow points to 'Все'. Both forms have fields for 'Ребенок' (Сашкин Владимир Андреевич), 'Отчество' (Андреевич), 'Дата' (10.01.19), 'Период действия' (01.02.19 to 31.12.19), and 'Номинал' (5600 Рублей). There are buttons for 'Подтвердить', 'Выдать сертификат', 'Сохранить', and 'Закрыть'.

5. После сохранения сертификат будет активирован.

**Важно!** Система автоматически подставляет установленные муниципалитетом номинал и срок действия сертификата, вы должны выбирать только Тип и Категорию.

Система не даст вам выдать сертификат ребенку зарегистрированному не в вашем муниципалитете.